



## Programme de la formation

# APPROVISIONNER ET GERER MES STOCKS

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre la structure d'un stock et ses fonctions
- Analyser le profil de consommation d'un article pour gérer les stocks
- Gérer les stocks avec la quantité économique et le point de commande

## DÉROULEMENT DE LA FORMATION

### Jour 1 : Les bases de l'approvisionnement : 7 H

- Découvrir les rôles de l'approvisionneur.
- Analyser le besoin d'un stock et savoir où le positionner.
- Définir les paramètres de gestion d'un article (Consommation moyenne, temps de réponse, sécurité etc..) et ses fonctions
- Représenter les différents niveaux de la structure d'un stock

### Jour 2 : La gestion des stocks : 7h

- Classifier les articles avec la méthode ABC.
- Calculer les couts liés au stock (acquisition et possession).
- Approcher la taille de lot économique avec la formule de WILSON.
- Calculer le point de commande pour gérer le stock

## NOTRE MÉTHODE

Nous avons à cœur de rendre ludiques et efficaces les formations APPTE.  
 Nous avons développé notre méthode de formation sur la base de la **neuro-pédagogie**.  
 L'alternance entre théorie et pratique développe un **apprentissage par l'action** et permet un ancrage à long terme des indispensables de la formation.

## ÉVALUATION

Évaluation formative : en début de session de formation

Évaluation sommative : en fin de session de formation par quizz / mise en situation

Questionnaire de satisfaction en fin de formation

## VALIDATION

Synthèse des acquis en fin de formation  
Feuille de présence  
Certificat de réalisation

## LES OUTILS

Supports des challenges :

- Vidéoprojecteur, projection PowerPoint
- Mise en situation, serious game et jeux de table

**LE PUBLIC :** Tout public

**PRE-REQUIS :** Aucun

## MODALITE D'ACCES

**Durée :** Jour 1 : 7 H  
Jour 2 : 7 H

**Horaires :** A définir  
**Horaires :** A définir

**Lieu :** Chez le client

**Accessibilité :** Ce programme peut être accessible aux personnes handicapées  
Chaque situation étant unique, nous vous recommandons de nous contacter avant votre inscription.  
Nous pourrions ainsi vous détailler les possibilités d'accueil pour vous permettre de suivre la formation ou vous orienter si besoin vers les structures spécialisées.

**Effectif par session :** Maxi 8 personnes

**Dates :** à définir

**Délai d'accès :** Pour plus d'information sur les modalités d'accès, vous pouvez nous contacter soit par mail [r.chauvet@appteformaconseil.fr](mailto:r.chauvet@appteformaconseil.fr) soit par téléphone au 0749606697 pour avoir une proposition personnalisée suite au recueil des besoins.

Le délai de mise en œuvre est sous un mois maximum.

## DISPOSITIONS FINANCIERES

En contrepartie de cette action de formation, l'employeur s'acquittera des coûts suivants :

Frais de formation : coût unitaire 1200 € / jour et par groupe

Soit un total général de : 2400 € HT /groupe pour 14 heures de formation

**Prise en charge OPCO possible**

## INTERVENANT

Rodolphe CHAUVET : Consultant formateur

## CONTACT

[r.chauvet@appteformaconseil.fr](mailto:r.chauvet@appteformaconseil.fr) Tél : **0749606697**